

UBND THÀNH PHỐ HỘI AN
TRƯỜNG MẪU GIÁO CẨM NAM

Số: 142/KH-MGCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cẩm Nam, ngày 16 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH **Tuyển sinh năm học 2025-2026**

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ trường mầm non;

- Căn cứ vào kết quả phê duyệt kế hoạch phát triển giáo dục Mầm non năm học 2025-2026 của Phòng GDĐT Hội An;

Trường Mẫu giáo Cẩm Nam xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho cha mẹ học sinh, góp phần nâng cao chất lượng toàn diện trong nhà trường. Duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập cho trẻ 5 tuổi.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

2. Yêu cầu

- Điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo đủ chỗ cho học sinh.

- Tuyển sinh trẻ độ tuổi Mẫu giáo trên địa bàn phường Cẩm Nam theo chỉ tiêu được giao.

- Cá nhân được phân công nhiệm vụ tuyển sinh phải chịu trách nhiệm trước nhà trường.

II. CÁC NỘI DUNG CHÍNH VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Quy định đối tượng tuyển sinh

- Trẻ từ 36 tháng tuổi đến 60 tháng tuổi sống trên địa bàn phường Cẩm Nam.

2. Chỉ tiêu tuyển sinh: 171 trẻ

- Trẻ Mẫu giáo Bé trẻ sinh năm 2022: 25 trẻ.

Trong đó: Khu Thanh Nam: 25 (1 lớp)

- Trẻ Mẫu giáo nhỡ (trẻ sinh năm 2021): 60 trẻ

Trong đó: Khu Xuyên Trung: 30 trẻ (1 lớp)

Khu Thanh Nam: 30 trẻ (1 lớp)

- Trẻ Mẫu giáo Lớn (trẻ sinh năm 2020): 86 trẻ

Trong đó: Khu Xuyên Trung: 25 trẻ (1 lớp)

Khu Thanh Nam: 61 trẻ (2 lớp)

Ưu tiên trẻ 5 tuổi ra lớp có thể tuyển hơn chỉ tiêu đã duyệt tuy nhiên không quá 35 trẻ/ 1 lớp.

3. Thành lập Hội đồng tuyển sinh, tổ chức và kiểm tra công tác tuyển

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh gồm 06 CBGVNV, các thành viên trong hội đồng tuyển sinh được phân công công việc cụ thể.

- Tổ chức kiểm tra công tác tuyển sinh theo đúng quy định.

4. Chuẩn bị cơ sở vật chất, hồ sơ, văn bản chỉ đạo công tác tuyển sinh

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác tuyển sinh.

- Khảo sát chuẩn bị điều kiện CSVC trong hè đảm bảo tốt các điều kiện để tuyển sinh.

- In ấn tài liệu, hồ sơ tuyển sinh theo quy định.

- Thông báo rộng rãi quy định tuyển sinh, tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh.

5. Thời gian tuyển sinh

- Tuyển sinh trực tiếp tại trường vào ngày 02/6/2025.

+ ***Thời gian cụ thể:***

* Tổ chức đăng ký tuyển sinh

- Buổi sáng: Từ 8h00 -> 10h30

- Buổi chiều: từ 14h -> 16h

* Chốt danh sách, công khai danh sách: 16h10 -> 16h30

Nếu số lượng danh sách trẻ trong độ tuổi có hộ khẩu đúng tuyển vượt quá chỉ tiêu nhà trường sẽ tổ chức gấp thăm.

Nếu số lượng trẻ chưa đủ chỉ tiêu nhà trường sẽ tiếp tục tuyển sinh đến khi đủ số lượng theo kế hoạch đã phê duyệt.

6. Hồ sơ đăng ký nhập học gồm

+ Đơn xin học theo mẫu

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ

+ Bản photo hộ khẩu (không công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

7. Chuẩn bị lực lượng tham gia công tác tuyển sinh

- Phân công CBGVNV trong Hội đồng tuyển sinh tham gia công tác tuyển sinh phù hợp.

- Phối hợp với các đoàn thể của phường, công an phường đảm bảo công tác giám sát, an ninh trật tự trong thời gian tuyển sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ cho CBGVNV trong hội đồng tuyển sinh

1.1. Cô Trương Thị Phong Lan - Hiệu trưởng - CTHĐ - phụ trách chung, xây dựng kế hoạch tuyển sinh- Phân công nhiệm vụ cho các cô trong HĐ tuyển sinh - Trục tuyển sinh.

1.2. Cô Trương Thị Thu Tài - Phó Hiệu trưởng - Phó CTHĐ - Chuẩn bị cơ sở vật chất cho công tác tuyển sinh: Bàn ghế, niêm yết thông báo các quy định, chỉ tiêu, thời gian, hình thức tuyển sinh - Trục tuyển sinh.

1.3. Cô Phan Thị Hoàng Linh - CTCĐ - Thành viên - Chuẩn bị hồ sơ, tiếp nhận đăng ký tuyển sinh khối Xuyên Trung.

1.4. Cô Ngô Thị Thanh Mai - NVVT - Thành viên - Chuẩn bị hồ sơ, tiếp nhận đăng ký tuyển sinh, tổng hợp danh sách trẻ được tuyển sinh khối Thanh Nam.

1.5. Cô Trần Thị Kim Dung - TTCM - Chuẩn bị hồ sơ, tiếp nhận đăng ký tuyển sinh khối Thanh Nam.

1.6. Cô Lý Tú Châu - TTVP, KT - Thành viên - Chuẩn bị hồ sơ, tiếp nhận đăng ký tuyển sinh, tổng hợp danh sách trẻ được tuyển sinh khối Thanh Nam.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường Mẫu giáo Cẩm Nam, đề nghị CBGVNV trong nhà trường và các cô trong hội đồng tuyển sinh thực hiện tốt theo kế hoạch này./.

Nơi nhận

- Phòng GDĐT Hội An;
- Lưu VT, HSTS.

HIỆU TRƯỞNG



Trương Thị Phong Lan